

فرایند اخذ درس بصورت معرفی به استاد توسط دانشجو

دریافت چارت برنامه درسی رشته خود توسط دانشجو با مراجعه به
سایت دانشکده

مطابقت کلیه کارنامه های تحصیلی با چارت مذکور جهت اطمینان از گذراندن کلیه دروس دوره تحصیلی خود

دانشجو اطمینان حاصل نماید که جهت اتمام دوره تحصیلی، صرفاً **یک الی دو درس نظری** باقی مانده است
و اینکه نمرات کلیه دروسی که گذرانیده در سیستم جامع آموزشی ثبت نهایی شده است.

مراجعه دانشجوی به واحد آموزش (کارشناس مربوطه) جهت اخذ فرم معرفی به استاد

بعد از اخذ امضاء استاد و مدیر گروه محترم، تحویل فرم به کارشناس مربوطه

کارشناس پس از بررسی پرونده دانشجو و وضعیت نمرات کلیه دروس فرم مربوطه را
امضاء و بعد از اخذ امضاء از معاونت آموزشی دانشکده

ارسال فرم به مدیریت
آموزش کل دانشگاه
جهت تأیید و ثبت درس
در کارنامه نیمسال
جاری دانشجو

عودت فرم معرفی به
استاد از آموزش کل به
واحد آموزش دانشکده

بررسی ثبت درس معرفی به استاد در کارنامه نیمسال جاری توسط کارشناس

مراجعه دانشجو نزد استاد محترم جهت امتحان

اطمینان کارشناس از ثبت نمره قبولی درس دانشجو در سامانه سما و فرم معرفی به استاد توسط استاد، امضاء و
تأیید ایشان در موعد مقرر

تأیید فرم مورد نظر توسط معاونت محترم آموزشی
دانشکده و درج در پرونده دانشجو

پایان