

فرآیند انصراف از تحصیل دانشجویان مقطع تحصیلات تکمیلی

ارائه درخواست انصراف از تحصیل دانشجو به ریاست دانشکده
(فرم انصراف از تحصیل در سایت معاونت آموزشی دانشگاه میباشد)

اعلام نظر ریاست و معاون آموزشی دانشکده درخصوص انصراف دانشجو به آموزش دانشکده

بررسی پرونده تحصیلی با توجه به درخواست انصراف دانشجو، قرار دادن فرم درخواست انصراف در پرونده دانشجو

ارسال پرونده به
مدیریت تحصیلات-
تکمیلی جهت
بررسی و اعلام نظر

آیا با درخواست انصراف دانشجو
موافقت شده است؟

بله

اطلاع به کارشناس آموزش دانشکده
جهت غیر فعال نمودن دانشجو در
سامانه سما و دیگر مبادی ذیربط

آیا دانشجو حداکثر قبل از پایان نیمسال
انصراف خود را پس گرفته است؟

بله

عودت پرونده از مدیریت
تحصیلات تکمیلی توسط کارشناس
آموزش

شروع به تحصیل در
اولین نیمسال ممکن

حکم انصراف از تحصیل صادر می شود.

مراجعه دانشجو به سایر
واحدهای اعلام شده دانشگاه
جهت تسویه حساب

پایان